

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๔
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗

วันอังคารที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้มาประชุม

๑. น.ส.วรรณภา ชันติสมบูรณ์	ผอ.ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ ศสส.สป.	รองประธานคนที่ ๑
๒. นายไพบุลย์ โพธิ์สุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สตร. สป.	รองประธานคนที่ ๒
๓. นางสุชาดา วัฒนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (แทน) ผอ.ส่วนพัฒนาและบริหารจัดการความรู้ สตร.สป.	คณะกรรมการ
๔. นายเถลิงศักดิ์ นุชประหาร	ผอ.ส่วนติดตามประเมินผลด้านสารสนเทศและการสื่อสาร ศสส.สป.	คณะกรรมการ
๕. นางบุษราคัม หวังศิริจิตร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ ศสส.สป.	คณะกรรมการ
๖. น.ส.ศิริพร สนธิรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ศสส.สป.	คณะกรรมการ
๗. นางชลัยรัตน์ ทรัพย์ประชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สตร.สป.	คณะกรรมการ
๘. นายกীরดี บุญการณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สกส.สป.	คณะกรรมการ
๙. น.ส.นวรรตน์ เหลี่ยมไทย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กก.สป.	คณะกรรมการ
๑๐. นายมรกต ศรีตุ้มแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กค.สป.	คณะกรรมการ
๑๑. น.ส.อริศรา ดวงสีใส	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กจ.สป.	คณะกรรมการ
๑๒. นายวีรวิทย์ อัญมณีกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กต.สป.	คณะกรรมการ
๑๓. นายรัฐพล เพ็ญพานิช	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ สน.สป.	คณะกรรมการ
๑๔. น.ส.สุนิรัตน์ พรไกว	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ศปก.สป.	คณะกรรมการ
๑๕. นายบัณฑิต สมถวิล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กอป.สป.	คณะกรรมการ
๑๖. นายนาทวัฒน์ แก้วเทพ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ตส.สป.	คณะกรรมการ
๑๗. นางณัททัย หอมชื่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สตร.สป.	คณะกรรมการ
๑๘. นางสาวอนงค์รัตน์ ลื่อนาม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ศสส.สป.	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางปรียาการย์ เกตุชู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กพร.สป.	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒๐. น.ส.สุภาพร จรรย์วรพรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ศสส.สป.	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒๑. น.ส.ศิริเนตร แสนสายเนตร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ศสส.สป.	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายกฤษณ์ ธนาวณิช	ผอ.ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.	ติตราชการ
๒. นายทองสิน สัตยาพันธ์	ผอ.ส่วนยุทธศาสตร์สารสนเทศและการสื่อสาร	ติตราชการ
๓. ผู้แทน สนผ. สป.	สำนักนโยบายและแผน สป.	ติตราชการ

๔. ผู้แทน สกม. สป.	สำนักกฎหมาย สป.	ติตราชการ
๕. ผู้แทน ตภ.มท.	กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง มท.	ติตราชการ
๖. ผู้แทน สบจ.สป.	สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด สป.	ติตราชการ
๗. นายทศพล นิติมณฑล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ศสส.สป.	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.ศิริพร หมั่นเดช	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กก.สป.
๒. นางจารุวรรณ วรณันต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สตร.สป.
๓. นายสุกฤษฎ์ ดวนสูง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สตร.สป.
๔. นายวีระพล ทิพย์ศรีบุตร	พนักงานประจำสำนักงาน กอป.สป.

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

น.ส.วรรณภา ชันติสมบูรณ์ ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธานในที่ประชุม และได้ดำเนินการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน (น.ส.วรรณภา ชันติสมบูรณ์) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจาก ผอ.ศสส. สป. ประธาน ติตราชการสำคัญ จึงมอบหมายให้ทำหน้าที่ประธานแทน และการประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๗ แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๔ เพื่อดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด จึงขอเชิญคณะทำงานฯ ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนของทุกกอง ศูนย์ สำนักเข้าร่วมประชุมวันนี้ เพื่อทบทวนข้อมูล ระบบฐานข้อมูล และพิจารณาคัดเลือกตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการที่สะท้อนการดำเนินการ หมวด ๔

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

นางสาวอนงค์รัตน์ ลีอนาม เลขานุการคณะทำงานฯ ได้ดำเนินการแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

๒.๑ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๔ ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

เลขานุการคณะทำงานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงาน กพร. ยังกำหนดให้หน่วยงานระดับกรมดำเนินการการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยรักษามาตรฐานตามคู่มือคำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่ง สป.มท. ได้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ จนครบ ๖ หมวด และในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ สป.มท. ได้ผ่านเกณฑ์การรับรองคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (Certified Fundamental Level : FL) แล้ว ทั้งนี้สำนักงาน กพร. แจ้งว่าจะดำเนินการตรวจรับรองฯ ให้ครบทุกส่วนราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ หากส่วนราชการผ่านการตรวจรับรองฯ Certified FL แล้ว จะต้องเข้ารับการตรวจรับรองฯ Certified FL ทุก ๓ ปี

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๒ ตัวชี้วัดมิติภายในด้านการพัฒนาองค์การ ตามกรอบการประเมินผลการ

ปฏิบัติราชการของ สป.มท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

เลขานุการคณะทำงานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าสำนักงาน กพร. กำหนดตัวชี้วัดมิติภายในด้านการพัฒนาองค์การตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์การ (ทุนมนุษย์ สารสนเทศ และวัฒนธรรม) โดยความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ พิจารณาจากผลส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ (Gap) ของบุคลากรต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์การ ซึ่งประเมินโดยใช้แบบสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) ผ่านระบบออนไลน์ (<http://www.opdc.go.th/ges>) ที่มีการประเมิน ๒ ครั้ง โดยใช้ผลการสำรวจ ครั้งที่ ๑ (pre-test) ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เป็นฐานการประเมินเพื่อค้นหาประเด็นที่ต้องจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ซึ่งพิจารณาจากข้อคำถามที่มีค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ **สูงที่สุด** และการสำรวจครั้งที่ ๒ (post-test) ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กันยายน ๒๕๕๗ เพื่อประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การ ซึ่งจะพิจารณาจากค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญขององค์การ (Gap) ในข้อคำถามตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ที่ส่วนราชการสามารถลดลงได้

ศสส. ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ (ด้านสารสนเทศ) จำนวน ๑ ข้อ ส่งให้ กพร.สป. เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗ แล้วเสนอผู้บริหารเห็นชอบ และส่งให้สำนักงาน กพร. เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ซึ่ง กพร.สป. ได้ดำเนินการรวบรวมและส่งให้สำนักงาน กพร. เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เพื่อให้ตัวชี้วัดฯ ดังกล่าว ผ่านการประเมินฯ จึงขอความร่วมมือให้ผู้บริหาร และข้าราชการทุกคนของ สป.มท. เข้าไปตอบแบบสำรวจฯ ครั้งที่ ๒ ด้วย ซึ่ง กพร.สป. จะเวียนหนังสือไปแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ทบทวนระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

เลขานุการคณะทำงานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้วิเคราะห์และทบทวนระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่ใช้งานอยู่ของปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งสอดคล้องตามแผนปฏิบัติการ ๔ ปี ของกระทรวงมหาดไทย ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวดที่ ๔ (IT๑ - IT๗) ของหน่วยงานภายในสังกัด สป. และได้จัดทำแบบสำรวจการวิเคราะห์และทบทวนข้อมูลและระบบฐานข้อมูลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อสำรวจถึงความจำเป็นของฐานข้อมูลที่มีอยู่ในแต่ละ IT (IT๑ - IT๗) ของหน่วยงานภายในสังกัด สป. ว่ามีความจำเป็นต้องปรับปรุงเพิ่มเติม หรือจัดทำใหม่หรือไม่ และจะดำเนินการอย่างไร ส่งให้หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทบทวนและส่งข้อมูลตอบกลับ ฝ่ายเลขานุการฯ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ซึ่งสามารถสรุปผลการวิเคราะห์และทบทวนข้อมูลและระบบฐานข้อมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ดังมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑.๑ ข้อมูลและระบบฐานข้อมูลจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. ข้อมูลและระบบฐานข้อมูลที่ต้องการปรับปรุง จำนวน ๘ ฐานข้อมูล (น. ๑-๕)
๒. ข้อมูลและระบบฐานข้อมูลที่ไม่ต้องการปรับปรุง จำนวน ๒๘ ฐานข้อมูล (น. ๖-๓๓)
๓. ข้อมูลและระบบฐานข้อมูลที่ต้องการยกเลิก จำนวน ๕ ฐานข้อมูล (น. ๑๘-๒๐)

๓.๑.๒ ข้อมูลและระบบฐานข้อมูลที่ต้องการพัฒนาใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จำนวน ๒ ฐานข้อมูล (น. ๒๑)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำระบบฐานข้อมูลที่ได้จากการสรุปผลฯ ดังกล่าวข้างต้น มาจำแนกให้สอดคล้องตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๔ ตามรหัส IT ได้ดังนี้

๑. IT๑ ระบบฐานข้อมูลที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการ มี ๔ ฐานข้อมูล ดังนี้

ยุทธศาสตร์	ระบบฐานข้อมูล	หน้าที่
๑. การสร้างรากฐานการพัฒนาที่สมดุลสู่สังคม	๑) ระบบฐานข้อมูลยาเสพติด (สนผ.สป.)	๑๖
๒. ความมั่นคงของรัฐ	๒) ระบบฐานข้อมูลจุดผ่านแดน (กต.สป.)	๙
๓. การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๓) ระบบฐานข้อมูลข้อสั่งการในการประชุมกระทรวง (สนผ.สป.)	๑๖
	๔) ฐานข้อมูลข้อมูลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทย และกระทรวงมหาดไทย (กพร.สป.)	๔

๒. IT๒ ระบบฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกระบวนการสร้างคุณค่า มี ๘ ฐานข้อมูล ดังนี้

กระบวนการ	ระบบฐานข้อมูล	หน้าที่
๒. กระบวนการแปลงนโยบายและแผนงานสู่การปฏิบัติ	๑) ระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานที่เสนอต่อคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (กก.สป.)	๖
	๒) ระบบฐานข้อมูลข้อสั่งการในการประชุมกระทรวง (สนผ.สป.)	๑๖
๔. กระบวนการสนับสนุนการบริหารราชการจังหวัด การจัดทำแผนและงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีจังหวัดและกลุ่มจังหวัด	๓) ระบบติดตามประเมินผลแผนงาน โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด	๑๖
๖. กระบวนการพัฒนามาตรฐานและระบบ การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น	๔) รายงานผลการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (สกก.สป.)	๑๒
	๕) ฐานข้อมูลองค์ประกอบรองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำประมวลจริยธรรม (สกก.สป.)	๑๒
๙. กระบวนการงานส่งเสริมความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน	๖) ระบบฐานข้อมูลจุดผ่านแดน (กต.สป.)	๙
๑๒. กระบวนการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ศูนย์ดำรงธรรม	๗) ระบบฐานข้อมูลเรื่องราวร้องทุกข์ (สตร.สป.)	๙
	๘) การพัฒนาระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) (สตร.สป.)	๑๐

๓. IT๓ ฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกระบวนการสนับสนุน มี ๒๗ ฐานข้อมูล ดังนี้

กระบวนการ	ระบบฐานข้อมูล	หน้าที่
๑. กระบวนการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๑) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (กก.สป., กค.สป., ศสส.สป.)	๑,๙, ๑๖
	๒) ระบบการจัดเก็บรายงานผลการตรวจสอบภายในของกรมและจังหวัด (ตภ.มท.)	๓
๓) ระบบเว็บไซต์ของส่วนตรวจสอบภายในระดับกรม สป. (www.audit.moi.go.th) (ตภ.สป.)	๑๗	

กระบวนการ	ระบบฐานข้อมูล	หน้าที่
๓. กระบวนการบริหารงบประมาณ	๔) ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (กค.สป.)	๙
	๕) ระบบควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (กค.สป.)	๒๑
๕. กระบวนการพัฒนาบุคลากร สป.	๖) ระบบฐานข้อมูลรายชื่อผู้ผ่านการศึกษาระบบ E-learning (สตร.สป.)	๑๑
	๗) ระบบฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (ห้องสมุด) (สตร.สป.)	๑๒
๖. กระบวนการสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ	๘) ระบบเว็บไซต์ของกระทรวงมหาดไทย (www.moi.go.th , www.mahadthai.com) (ศสส.สป.)	๒
	๙) ระบบการจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (กพร.สป., กค.สป., สน.สป., ศสส.สป.)	๕,๖, ๑๑,๑๕
	๑๐) การสืบค้นผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนและเหรียญราชการชายแดน (กจ.สป.)	๗
	๑๑) ระบบจองห้องประชุม (กค.สป.)	๘
	๑๒) การพัฒนาระบบการตรวจราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection) (สตร.สป.)	๑๐
	๑๓) ระบบการจัดหาคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย (ศสส.สป.)	๑๓
	๑๔) ระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ตของกระทรวงมหาดไทย (ศสส.สป.)	๑๓
	๑๕) ระบบฐานข้อมูลศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย (MOC) (ศสส.สป.)	๑๔
	๑๖) ระบบการถ่ายทอดประชุม มท. ผ่านระบบ Video Streaming (ศสส.สป.)	๑๔
	๑๗) ระบบฐานข้อมูลศูนย์ข้อมูลกลางกระทรวงมหาดไทยและจังหวัด (ศสส.สป.)	๑๕
	๑๘) ระบบการลงทะเบียนการใช้อินเทอร์เน็ต (ศสส.สป.)	๑๕
	๑๙) ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานด้านช่าง (ศสส.)	๒๑
	๗. กระบวนการสนับสนุนด้านกฎหมาย	๒๐) ระบบฐานข้อมูลด้านกฎหมาย (มี Web Site/กระดานข่าวข้อมูลเป็นปัจจุบัน สืบค้นง่าย) (สกม.สป.)
๘. กระบวนการประชาสัมพันธ์	๒๑) รายการวิทยุ On Web (สน.สป.)	๑๐
	๒๒) ระบบประชาสัมพันธ์ (สน.สป.)	๑๑
๙. กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๒๓) ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (กจ.สป.)	๑
	๒๔) ระบบฐานข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของแต่ละบุคคล (IPA) (กจ.สป.)	๗
	๒๕) ระบบตรวจสอบประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (กจ.สป.)	๗
๑๐. กระบวนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในสังกัด มท.และ สป.มท.	๒๖) ระบบฐานข้อมูลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (กพร.สป.)	๔
	๒๗) ระบบฐานข้อมูลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน (กพร.สป.)	๔

๔. IT๔ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล

ข่าวสารและรับบริการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม มี ๗ ฐานข้อมูล ดังนี้

กระบวนการ	ระบบฐานข้อมูล	หน้าที่
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชน	๑) ระบบฐานข้อมูลตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ (กค.สป.)	๖
	๒) การสืบค้นผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนและเหรียญราชการชายแดน (กจ.สป.)	๗
	๓) ระบบสืบค้นข้อมูลหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อติดต่อราชการ (ศสส.สป.)	๑๓

กระบวนการ	ระบบฐานข้อมูล	หน้าที่
กระบวนการสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ	๔) ระบบเว็บไซต์ของกระทรวงมหาดไทย (www.moi.go.th , www.mahadthai.com) (ศสส.สป.)	๓
กระบวนการประชาสัมพันธ์	๕) รายการวิทยุ On Web (สน.สป.)	๑๐
	๖) ระบบประชาสัมพันธ์ (สน.สป.)	๑๑
กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๗) ระบบตรวจสอบประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (กจ.สป.)	๗

๕. IT๕ ระบบการติดตามผู้ร้ายและเตือนภัย (Warning System) มี ๓ ฐานข้อมูล ดังนี้

กระบวนการ	ระบบฐานข้อมูล	หน้าที่
กระบวนการสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑) ระบบฐานข้อมูลศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย (MOC) (ศสส.สป.)	๑๔
	๒) ระบบฐานข้อมูลศูนย์ข้อมูลกลางกระทรวงมหาดไทยและจังหวัด (ศสส.สป.)	๑๕
กระบวนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในสังกัด มท.และ สป.มท.	๓) ฐานข้อมูลข้อมูลตัวชี้วัดตามคำรับรองการการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และกระทรวงมหาดไทย (กพร.สป.)	๔

๖. IT๖ ระบบบริหารความเสี่ยงของระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ จำนวน ๒๙ ฐานข้อมูลใน IT๑ - IT๕ ซึ่งอยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ที่รับผิดชอบโดยตรง และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่หน่วยงานนำมาให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ช่วยดูแล

๗. IT๗ แผนการจัดการความรู้ และนำแผนไปปฏิบัติ จำนวน ๓ องค์กรความรู้ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสถาบันดำรงราชานุภาพ สป.

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอความร่วมมือให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล ในระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องและบรรลุเป้าหมายตรงตามที่สำนักงาน กพร. ได้กำหนดไว้ว่า “เน้นระบบฐานข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ที่มีความพร้อมใช้งานและปลอดภัย โดยสามารถนำมาใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน และการแสดงให้เห็นว่า **มีการนำข้อมูลมาใช้ในการตัดสินใจหรือการบริหารจัดการอย่างไร**” และขอให้คณะทำงานฯ ตรวจสอบสรุปผลการวิเคราะห์และทบทวนข้อมูลและระบบฐานข้อมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ว่าครบถ้วนและถูกต้องหรือไม่ประการใด แล้วส่งข้อมูลตอบกลับฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันพุธที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ โดยฝ่ายเลขานุการฯ จะจัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งทบทวนแก้ไข และปรับปรุงตารางสรุปผลการวิเคราะห์และทบทวนข้อมูลและระบบฐานข้อมูลของ สป.มท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ แล้วจัดส่งให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และรับรองผลการทบทวนนี้ต่อไป

๓.๒ คัดเลือกตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการที่สะท้อนการดำเนินการ หมวด ๔

ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงาน กพร. กำหนดให้หน่วยงานระดับกรมดำเนินการการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยรักษามาตรฐานตามคู่มือคำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งกำหนดให้มีตัวชี้วัดแนะนำหมวดละ ๕ ตัวชี้วัด สำหรับหมวด ๔ พร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

๑) ร้อยละของความครอบคลุมถูกต้อง และทันสมัยของฐานข้อมูลที่สนับสนุนยุทธศาสตร์อย่างน้อย ๑ ประเด็นยุทธศาสตร์

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ชี้แจงว่า ร้อยละของความครอบคลุมถูกต้อง และทันสมัยของฐานข้อมูลที่สนับสนุนยุทธศาสตร์อย่างน้อย ๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ พิจารณาจากยุทธศาสตร์ ๓ ยุทธศาสตร์ จะเห็นว่ายุทธศาสตร์ที่ ๑ มีระบบฐานข้อมูลฐานข้อมูลยาเสพติด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ มีระบบฐานข้อมูลจุดผ่านแดน ส่วนยุทธศาสตร์ที่ ๓ มีระบบฐานข้อมูลอยู่เป็นจำนวนมาก ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า **ไม่เหมาะสม** เนื่องจากการจะทำให้ระบบฐานข้อมูล มีความครอบคลุมถูกต้อง และทันสมัย ค่อนข้างจะเป็นไปได้ยาก เพราะการที่จะทำให้ข้อมูลมีความครอบคลุมถูกต้อง และทันสมัยนั้นต้องอาศัยหน่วยงานที่ดูแลระบบฐานข้อมูลนั้นดำเนินการ ซึ่งหากหน่วยงานไม่ได้ให้ความสำคัญในการดำเนินการดังกล่าว การประเมินผลในตัวชี้วัดนี้ก็จะไม่ครบถ้วนตามประเด็นที่กำหนดไว้

๒) ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าถึงหรือเข้ามาใช้ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ชี้แจงว่า ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าถึงหรือเข้ามาใช้ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ พิจารณาแล้วเห็นว่า**เหมาะสม** เนื่องจาก ศสส.สป. ได้ดำเนินการตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ และบุคคลภายนอกได้ตอบแบบสำรวจฯ บนเว็บไซต์ www.moi.go.th ไว้แล้ว

๓) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ชี้แจงว่า ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า **ไม่เหมาะสม** เนื่องจากข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน และวิธีการวัด/การประเมินไม่สามารถควบคุม/รู้แหล่งที่มาของผู้แสดงความคิดเห็นได้

๔) ระดับความสำเร็จของการบูรณาการข้อมูลสถิติภาคีรัฐตามมาตรฐานข้อมูล statXML

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ชี้แจงว่า ระดับความสำเร็จของการบูรณาการข้อมูลสถิติภาคีรัฐ ตามมาตรฐานข้อมูล statXML เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า**ไม่เหมาะสม** เนื่องจากระบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ของสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด (สบจ.) จะไม่ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแล้ว ทำให้ไม่มีข้อมูลที่จะนำไปใช้เพื่อนำเข้าสู่ระบบ StatXML ได้

๕) ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จจากผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้อย่างน้อย ๓ องค์ความรู้

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ชี้แจงว่า ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จจากผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้อย่างน้อย ๓ องค์ความรู้ เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า**ไม่เหมาะสม** เนื่องจากมีโอกาสจะไม่ผ่าน ซึ่งผู้แทน สตร.สป. ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าไม่สามารถดำเนินงานได้ครบ ๓ องค์ความรู้

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้เสนอตัวชี้วัดที่ ๒ ซึ่งมีการดำเนินการไว้เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้คณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณาเห็นชอบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ ให้เลือกตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าถึงหรือเข้ามาใช้ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ เป็นตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการที่สะท้อนการดำเนินการหมวด ๔ ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอ โดยให้ ศสส.สป. รับผิดชอบดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายไพบุลย์ โพธิ์สุวรรณ รองประธานคนที่ ๒ ได้ชี้แจงเป็นประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. การประชุมครั้งนี้ มุ่งเน้นการเข้าสู่เกณฑ์รางวัล เพราะสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยผ่านเกณฑ์ระดับพื้นฐาน (FL) แล้ว จึงขอความเห็นจากคณะทำงานฯ ว่าควรนำเอาเกณฑ์รางวัลมาใช้ในการดำเนินการหรือไม่ ซึ่งรองประธานฯ เสนอว่าควรใช้เกณฑ์รางวัล (PL) มาดำเนินการ เพื่อเป็นการแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการของคณะทำงานฯ ที่มีความก้าวหน้าขึ้นมากกว่าการดำเนินการที่ผ่านมา แต่เนื่องจากข้อมูลที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันยังไม่เพียงพอที่จะนำไปดำเนินการให้ถึงเกณฑ์รางวัลได้ อีกทั้งในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ จะไม่มีการส่งเพื่อขอรับรางวัลแล้ว จึงเห็นว่าจะต้องมีการดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์รางวัล ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อไป

๒. เนื่องจากการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ หมวด ๒ อยู่ในระหว่างดำเนินการ ซึ่งจะแล้วเสร็จประมาณเดือนมิถุนายน จึงทำให้ หมวด ๖ ไม่สามารถกำหนดกระบวนการของหน่วยงานได้ว่ากระบวนการใดเป็นกระบวนการสนับสนุน หรือกระบวนการสร้างคุณค่าได้ ทั้งนี้ ในการจัดทำฐานข้อมูลต้องผ่านกระบวนการคิดจากหมวด ๓ และหมวด ๖ หากได้ข้อมูลที่ชัดเจนแล้ว หมวด ๔ ก็สามารถนำมาใช้ในการดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลต่อไป โดยดูจากความต้องการของหมวด ๓ และหมวด ๑ LD๔ ที่กำหนดการติดตามตัวชี้วัดสำคัญของหน่วยงาน ซึ่งทำให้เห็นถึงความก้าวหน้าในการดำเนินการแล้ว หากสามารถกำหนดกระบวนการให้อย่างชัดเจน ก็สามารถดำเนินการในส่วนอื่น ๆ ได้ต่อไป

๓. การชักจูงกรอบความคิดให้อยู่ในเกณฑ์ระดับก้าวหน้า ต้องมีการหารือกันในคณะทำงานฯ เพื่อให้ทราบถึงเกณฑ์การวัด วิเคราะห์ และการนำไปใช้ ซึ่งจะทำให้เกิดความชัดเจนมากยิ่งขึ้น อีกทั้งการเชื่อมโยงกันระหว่างฐานข้อมูลกับการจัดการความรู้ (KM) ยังไม่ชัดเจน เนื่องจากการดำเนินการจัดการความรู้ (KM) ทำได้ยาก เพราะต้องนำหมวด ๗ กับหมวด ๖ มาเชื่อมโยงกันให้ได้ และรูปแบบก็ยาก ที่ผ่านมาก็ยังไม่มีกรดำเนินการในส่วนนี้ ดังนั้น หากจะต้องดำเนินการในเรื่องการเชื่อมโยงระหว่างหมวดให้ได้ รองประธานฯ เสนอให้มีการหารือกัน เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน และทำให้เห็นถึงการเชื่อมโยงในแต่ละหมวดกับหมวด ๔ แล้วนำไปสู่การนำไปใช้งานได้อย่างไร

มติที่ประชุม เห็นชอบ เพื่อนำไปดำเนินการต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(น.ส.อนงค์รัตน์ ลีอนาม)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม