

คู่มือการติดต่อราชการเนติตั้งระบบประชุมวีดิทัศน์ทางไกล (VCS)

1.	ผู้ขอรับบริการ (หน่วยงาน / ส่วนราชการ) มีหนังสือถึง ปมท.	
2.	ศสส. ลงทะเบียนรับหนังสือ	20 นาที
3.	ศสส. ส่งหนังสือถึงฝ่ายระบบวีดิทัศน์ทางไกลและการประชุม (หน่วยงานรับผิดชอบ)	40 นาที
4.	ศสส. ขออนุมัติ ปมท. (ปมท. มอบอำนาจให้ ผอ. ศสส.)	1 ชั่วโมง
5.	ศสส. แจ้งผู้ขอรับบริการทราบ (ภายหลังได้รับอนุมัติ)	10 นาที
6.	ผู้ขอรับบริการ (หน่วยงาน / ส่วนราชการ) ประสานงานกับ สำนักงานจังหวัดทราบเรื่องขอใช้ระบบ VCS (ในส่วนภูมิภาค)	
7.	ศสส. เตรียมอุปกรณ์	50 นาที
8.	ศสส. ติดตั้ง / ทดสอบ / เชื่อมโยงระบบเพื่อการใช้งาน / รายงานผล	4 ชั่วโมง
	รวมระยะเวลา	7 ชั่วโมง

หมายเหตุ

การนับระยะเวลาการให้บริการ

- ไม่นับวันเดินทาง

- เริ่มนับระยะเวลาเมื่อเริ่มติดตั้ง ณ จุดติดตั้ง

คู่มือการติดต่อราชการงานติดตั้งระบบประชุมวิดีโอทัศนังทางไกล (VCS)

กระบวนการงาน งานติดตั้งระบบประชุมวิดีโอทัศนังทางไกล (VCS)

หน่วยงาน/ผู้รับบริการ	ขั้นตอนงาน	หมายเหตุ
1. ผู้ขอรับบริการ	ผู้ขอรับบริการ (หน่วยงาน / ส่วนราชการ) มีหนังสือถึง ปมท.	
2. ศตส. (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	ศตส. ลงทะเบียนรับหนังสือ	
3. ศตส. (ฝ่ายระบบวิดีโอทัศนังทางไกลและการประชุม)	ศตส. ส่งหนังสือถึงฝ่ายระบบวิดีโอทัศนังทางไกลและการประชุม(หน่วยงานรับผิดชอบ)	
4. ศตส. ขออนุมัติ ปมท.	ศตส. ขออนุมัติ ปมท. (ปมท. มอบอำนาจให้ ผอ. ศตส.)	
5. ศตส. (ฝ่ายระบบวิดีโอทัศนังทางไกลและการประชุม)	ศตส. แจ้งผู้ขอรับบริการทราบ (ภายหลังได้รับอนุมัติ)	
6. ผู้ขอรับบริการ	ผู้ขอรับบริการ (หน่วยงาน / ส่วนราชการ) ประสานงานกับสำนักงานจังหวัดทราบเรื่องขอใช้ระบบ VCS (ในส่วนภูมิภาค)	
7. ศตส. (ฝ่ายระบบวิดีโอทัศนังทางไกลและการประชุม)	ศตส. เตรียมอุปกรณ์	
8. ศตส. (ฝ่ายระบบวิดีโอทัศนังทางไกลและการประชุม)	ศตส. ติดตั้ง / ทดสอบ / เชื่อมโยง / ระบบเพื่อการใช้งาน / รายงานผล	

(20 นาที)(40 นาที) (1 ชม.)(10 นาที) (50 นาที)(4 ชม.)

รวมระยะเวลา 7 ชั่วโมง

- ไม่นับวันเดินทาง
- เริ่มนับระยะเวลาเมื่อเริ่มติดตั้ง ณ จุดติดตั้ง